

Colegiado	CONSELHO FISCAL				
Número da Reunião	19				
Tipo da Reunião	ORDINÁRIA presencial e virtual				
Data da Reunião	11/10/2024				
Horário	17h				
Local	Ed. Maringá – Curitiba e virtual				
Data da Convocação	04/10/2024				
Presidência	Ricardo Baumann Bindo				
Conselheiros presentes	Ricardo Baumann Bindo,				
	Débora Rabelo de Paula Ruiz				
	Douglas Murilo dos Reis.				
Ausências Justificadas:	Leandro Alberto Bernardi				
	Glewerson Luiz Caron Rosa				
Convidados	Diretor-presidente José Manuel Justo Silva				
	Gerente Executivo Felipe José Vidigal do Santos				
	Coordenador Jurídico Jose Ricardo Albuquerque				
	Colaborador Marcos Jansson				
Pauta	Exame dos documentos e balancetes				
	contábeis referentes ao 1º semestre de				
	2024 e do Relatório e Parecer da BEZ &				
	Associados – Auditores Independentes;				
	2. Manifestação do Conselho Fiscal sobre a				
	aderência das premissas e hipóteses				
	atuariais às obrigações e compromissos do				
	Plano de Benefícios Previdenciários do				
	Advogado – PBPA referente ao 1º semestre				
	de 2024;				
	3. Outros Assuntos.				

A reunião foi iniciada pelo presidente que agradeceu a presença de todos e fez a leitura da ata da reunião anterior, a qual restou aprovada por unanimidade. Em seguida deu início aos assuntos trazidos à pauta, para manifestação e decisão da Diretoria.



I. RELATÓRIO E PARECER DA BEZ & ASSOCIADOS – AUDITORES INDEPENDENTES

A seguir foram apresentados para exame os documentos e balancetes contábeis e o Relatório e Parecer da BEZ & Associados – Auditores Independentes conforme a seguir:

1. DISPONÍVEL

Representado por recursos mantidos em caixa e em contas correntes junto a instituições financeiras, conforme seque:

	(em milhares de reai:		
	30/06/2024	31/03/2024	
Fundo fixo de caixa	1	1	
Bancos conta movimento	807	805	
Banco Bradesco	10	499	
Banco do Brasil	348	9	
Caixa Econômica Federal	166	170	
Banco Itaú	6	4	
Santander	53	1	
Banco do Brasil - PGA	117	115	
Banco do Brasil - Plano	107	9	
	808	806	

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

2. REALIZÁVEL - Gestão Previdencial

Os registros efetuados neste grupo são decorrentes das contribuições recebidas dos participantes, quer sejam vincendas, vencidas ou extraordinárias. Porém, conforme §1º, do artigo 10, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018 (e atualizações posteriores), os registros relativos às contribuições e aos pagamentos de benefícios dos autopatrocinados e de participantes de planos de benefícios de instituidores poderão ser escriturados com base no regime de caixa, devendo tal procedimento ser mencionado em notas explicativas às demonstrações contábeis.

Resultado dos procedimentos aplicados



Ausência de preenchimento da assinatura no "Comprovante de Resgate". Com base nas análises realizadas sobre as amostras selecionadas, identificamos que alguns participantes constavam com o status de 'Resgatado'. Diante disso, solicitamos a documentação de suporte das operações, com o objetivo de verificar se os valores resgatados eram devidos, devidamente autorizados e amparados por documentação adequada. Entretanto, constatamos que o documento 'Comprovante de Resgate' apresentado pela Entidade não estava assinado, conforme demonstrado a seguir:

A administração esclareceu que o processo de resgate se inicia com a assinatura do Termo de opção do instituto pelo participante solicitante que é validado e protocolado pela operação. Após é submetido para assinatura pelo diretor Administrativo, que ocorre após a efetivação do resgate, respeitando assim a alçadas necessárias.

Na efetivação do instituto pelo sistema de gestão, o comprovante é apenas gerado para controle interno do processo, sendo o comprovante bancário meio de comprovação de pagamento, anexado e arquivado ao processo.

3. REALIZÁVEL - Investimentos

Refere-se a aplicações em fundo exclusivo de investimentos em cotas de fundo de investimento multimercado, nos segmentos de renda fixa, variável e investimentos estruturados.

(em milhares de reais)

SUL AMÉRICA OABPREV PR FICFIM - BRADESCO FUNDO OABPREV-PR BRADESCO PGA

30/06/2024	31/03/2024
790.913	772.604
5.353	5.349
796.266	777.952

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

4. PERMANENTE - Imobilizado

O saldo é composto por mobiliário em geral, deduzido da respectiva depreciação acumulada, conforme demonstrado a seguir:



(6	m	mil	har	es	de	real	5)
----	---	-----	-----	----	----	------	----

	Taxa anual de depreciação	Saldo em 31/03/24	Adições	Balxas	Depreciação	Saldo em 30/06/24
Móveis e utensílios	10%	7		-	(1)	6
Máquinas e Equipamentos	10%	6		-	(0)	5
Periféricos	10%	1		-	(0)	1
Equipamentos de Informática	20%	30	6	-	(3)	33
Sistemas Operacionais	20%	1			(0)	1
		45	6	<u> </u>	(4)	47
Custo do imobilizado		237				242
Deprec. e Amort. acumulada Imobilizado líquido		(192) 45				(196) 46

Resultado dos procedimentos aplicados

Avaliar a possibilidade de reclassificação da conta "Sistemas Operacionais" constante no grupo de imobilizado para grupo de intangível.

Em função das análises realizadas sobre os saldos que compõem o ativo permanente (Imobilizado), observamos que a OABPrev-PR mantém registrado no grupo de contas "Bens Móveis" a conta " Sistemas Operacionais ", cujo saldo contábil do custo em 31 de março de 2024 totalizava R\$ 13.654,83 e a depreciação R\$ 12.520,37.

Tendo em vista as características desta conta ("Sistemas Operacionais"), recomendamos que a entidade avalie a possibilidade de reclassificação para o grupo contábil do Intangível. Isso se deve ao fato de que ativos como Software não se enquadram na classificação de bens passíveis de inclusão no ativo imobilizado, uma vez que não possuem uma natureza tangível, sendo mais apropriado a categorização no grupo de ativos intangíveis.

Comentário da Administração:

O assunto foi encaminhado à DATA Contabilidade para avaliar a pertinência da recomendação.

5. EXIGÍVEL OPERACIONAL - Gestão Previdencial

Neste grupo estão registrados os benefícios a pagar assumidos pelo plano de benefícios e as respectivas retenções de IRRF a recolher, além dos compromissos assumidos com a Mongeral, mediante contrato, e outras



obrigações a pagar assumidas pelo plano, em especial os valores das contribuições não resgatadas pelos participantes do IASAPAR - Instituto Assistencial dos Advogados do Paraná, que cancelaram o plano com menos de 24 parcelas pagas (este saldo é movimentado pela atualização da variação das cotas e pela dedução dos valores transferidos para o plano ou devolvidos aos ex-associados).

(em milhares de reais)

	30/06/2024	31/03/2024
Benefícios a pagar	30	17
Aposentadorias e pensões	20	17
Resgates	9	-
Retenções a recolher	526	421
Valores a repassar - Risco terceirizado seguradora	1.203	1.210
Outras exigibilidades	347	423
-	2.106	2.071

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

6. PATRIMÔNIO SOCIAL

	(em milhares de reais)		
	30/06/2024	31/03/2024	
Provisões Matemáticas	789.442	771.194	
Benefícios Concedidos	56.317	55.283	
Benefícios a Conceder	733.125	715.911	
Fundos	5.324	5.203	
Fundos Administrativos	5.324	5.203	
	794.766	776.397	

8.1 Patrimônio de Cobertura do Plano

O patrimônio de cobertura dos planos, de acordo com a Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e suas alterações, compreendem:



Conta	Descrição	Função
2.3.1.1.01.01.01	Contribuição Definida / Saldo de Conta dos Assistidos	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos assistidos em gozo de benefício de prestação continuada
2.3.1.1.02.01.01	Saldo de Contas - Parcela Patrocinadores	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos patrocinadores de participantes que não estão em gozo de benefício de prestação continuada, referentes às parcelas de contribuição dos patrocinadores
2.3.1.1.02.01.02	Saldo de Contas - Parcela Participantes	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos participantes, que não estão em gozo de benefício de prestação continuada, referentes às parcelas de contribuição dos patrocinadores, instituidores e participantes

8.2 Fundos

Conta	Descrição	Função
2.3.2.2.01.00.00	Fundos Administrativos / Plano de Gestão Administrativa	Registra o fundo constituído com a diferença positiva apurada entre as receitas e despesas da Gestão Administrativa
2.3.2.2.02.00.00	Fundos Administrativos/Participação no Fundo Adm. PGA	Registra a parcela do fundo administrativo do PGA relativa ao plano de benefícios

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração

IV - EXECUÇÃO ORCAMENTARIA

Na sequência o Gerente Felipe apresentou a execução orçamentaria, nos seguintes termos:



EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA CONSOLIDADA

PROGRAMA PREVIDENCIAL	ORÇADO REALIZAD	
Recursos Coletados	R <u>\$ 31.176.000,</u> 00	R\$ 33.025.804,00
Contribuições Normais	R <u>\$ 26.496.000</u> ,00	R\$ 26.046.326,00
Contribuições Aportes	R\$ 3.600.000,00	R\$ 5.579.610,00
Portabilidades	R\$ 1.080.000,00	R\$ 1.399.968,00

PROGRAMA		ORÇADO		REALIZADO	
ADMINISTRATIVO					
Receitas Administrativas	R\$	1.918.716,00	R\$	1.848.764,00	
Receita taxa administração	R\$	48.753,00	R\$	62.114,00	
Receita Pró-labore	R\$	1.579.630,00	R\$	1.480.913,00	
Receita Investimentos	R\$	290.333,00	R\$	305.737,00	

PROGRAMA	ORÇADO		ORÇADO REALIZADO	
ADMINISTRATIVO				
Receitas Administrativas	R\$	1.918.716,00	R\$	1.848.764,00
Receita taxa administração	R\$	48.753,00	R\$	62.114,00
Receita Pró-labore	R\$	1.579.630,00	R\$	1.480.913,00
Receita Investimentos	R\$	290.333,00	R\$	305.737,00

Despesas Administrativas	R\$	1.763.265,00	R\$	1.683.282,00
Despesas Pessoal	R\$	1.013.187,00	R\$	923.299,00
Serviços de Terceiros	R\$	384.600,00	R\$	418.713,00
Material de Consumo	R\$	13.800,00	R\$	4.602,00
Diversos	R\$	197.175,00	R\$	195.756,00
Impressão e remessa de	R\$	25.500,00	R\$	24.946,00
Boletos				
PIS/COFINS/TAFIC	R\$	129.003,00	R\$	115.966,00
Resgates	R\$	12.600.000,00	R\$	16.877.455,00
Benefícios	R\$	2.040.000,00	R\$	3.453.141,00
Patrimônio Previdenciário	R\$	804.815.424,00	R\$	791.613.289,00
Fundo Administrativo	R\$	5.455.451,00	R\$	5.324.150,00

V - RELATÓRIO DE INVESTIMENTOS



Dando continuidade à reunião, foi apresentado o relatório Mensal de Investimentos da SulAmerica Investimentos, conforme abaixo indicado:

	jun/24	mai/24	abr/24	mar/24	fev/24	jan/24	dez/23		nov/23	nov/23 out/23	nov/23 out/23 set/23	nov/23 out/23 set/23 ago/23
Fundo	0,84%	0,82%	0,08%	1,02%	0,69%	0,68%	1,37%		1,55%	1,55% 0,46%	1,55% 0,46% 0,73%	1,55% 0,46% 0,73% 0,67%
CDI	0,79%	0,83%	0,89%	0,83%	0,80%	0,97%	0,90%		0,92%	0,92% 1,00%	0,92% 1,00% 0,97%	0,92% 1,00% 0,97% 1,14%
CDI	106,10%	98,21%	8,91%	122,31%	85,64%	70,45%	153,14%	168	3,89%	3,89% 46,44%	3,89% 46,44% 74,42%	3,89% 46,44% 74,42% 58,98%
	2024	2023	12 m	24 m	Desde	o início						
undo	4,19%	12,41%	10,53%	24,28%	336,	93%						
	E 000/	42 OE0/	11.69%	26.82%	370	65%						
CDI	5,22%	13,05%	11,0970	20,0270	370,	00 /0						

	Financeiro (R\$)	% PL
Títulos Públicos	76.602.812,04	9,69%
NTN-B	46.733.019,08	5,91%
OVER	29.869.792,96	3,78%
Cotas de fundos	714.310.477,93	90,31%
Renda Fixa/Crédito Privado	376.942.566,70	47,66%
Renda Fixa	143.494.905,68	18,14%
Multimercado Estruturado	101.035.811,26	12,77%
Participação Multiestratégia	12.540.007,20	1,59%
Fundo de Investimento de Ações	23.196.425,72	2,93%
Fundos de Investimento no Exterior	49.830.971,21	6,30%
índices	7.234.838,00	0,91%
FIDC	34.952,16	0,00%

Em outros assuntos, o Gerente Felipe informou sobre a antecipação de dois anos na renovação do contrato com a Mongeral Seguros e Previdência S/A, o que propiciou o valor de duas arrecadações mensais de luvas, a serem pagas em 4 parcelas anuais a partir de JAN/25. Foi apresentado o Relatório das Despesas Administrativas das EFPC elaborado pela PREVIC, onde foi destacado o excelente desempenho da OABPrev-PR com um dos menores custos por participante. Este ano a PREVIC incluiu uma métrica de eficiência operacional - IEFO e mais uma vez, a OABPrev-PR foi a Entidade que conquistou um dos melhores índices, superando todas as OABPrev's e todos os Fundos de Pensão do Paraná. Na sequência foi apresentada a Manifestação do Conselho Fiscal sobre a Aderência das Premissas e Hipóteses Atuariais às Obrigações e Compromissos do Plano de Benefícios Previdenciários do Advogado - PBPA referente ao 1º semestre de 2024, a qual será submetida ao Conselho Deliberativo para aprovação. Os Conselheiros, no cumprimento de suas atribuições estatutárias, depois da análise dos documentos e balancetes contábeis referentes ao 1º semestre de 2024 e do Relatório e Parecer da BEZ



& Associados – Auditores Independentes e da carteira e extrato do FIC Exclusivo, manifestaram que são favoráveis à aprovação das Demonstrações Contábeis e das Contas da Entidade referentes ao 1º semestre de 2024. Não havendo mais assuntos a serem tratados, a reunião foi encerrada e lavrada a presente ata.

Ricardo Baumann Bindo
Ricardo Baumann Bindo

Débora Rabelo de Paula Ruiz

DÉBORA RABELO DE PAUL

Conselheiro

Conselheira

DOUGUS MUKILO DOS KEIS

Douglas Murilo dos Reis

Conselheiro