

Nº 17 ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA OABPREV-PR REALIZADA NO DIA 25 DE MARÇO DE 2024, POR VIDEOCONFERÊNCIA.

PAUTA:

- 1- Aprovação da ata da reunião do dia 29/01/2024;
- 2- Exame dos documentos, balancetes, balanço e demonstrações contábeis referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2023 e do Relatório e Parecer da BEZ & Associados – Auditores Independentes;
- 3- Manifestação do Conselho Fiscal sobre a aderência das premissas e hipóteses atuariais às obrigações e compromissos do Plano de Benefícios Previdenciários do Advogado – PBPA e estrutura do Relatório Anual de Informações;
- 4- Outros Assuntos.

Com a presença dos Conselheiros, Ricardo Baumann Bindo, Leandro Alberto Bernardi, Glewerson Luiz Caron Rosa, Débora Rabelo de Paula Ruiz e Douglas Murilo dos Reis e como convidados os Diretores José Manuel Justo Silva, Elenice Hass de Oliveira Pedroza, o Gerente Executivo Felipe José Vidigal do Santos e o Coordenador Jose Ricardo Cavalcanti de Albuquerque. O Presidente Ricardo Baumann Bindo agradeceu a presença de todos, perguntou se todos haviam recebido a ata da reunião anterior e se algum conselheiro desejava fazer algum reparo na ata. Não havendo alterações ou correções, a ata foi aprovada por unanimidade. A seguir foram apresentados para exame os documentos e balancetes contábeis e o Relatório e Parecer da BEZ & Associados – Auditores Independentes conforme a seguir:

1. DISPONÍVEL

Representado por recursos mantidos em caixa e em contas correntes junto a instituições financeiras, conforme segue:

	31/12/2023	30/09/2023
Fundo fixo de caixa	1	1
Bancos conta movimento	1.219	1.008
Banco Bradesco	312	5
Banco do Brasil	11	165
Caixa Econômica Federal	252	5
Banco Itaú	345	4
Santander	98	77
Banco do Brasil - PGA	102	227
Banco do Brasil - Plano	100	524
Numerários em trânsito	1.556	100
	2.776	1.109

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

Os saldos consignados na rubrica “Numerário em trânsito” de R\$ 1.556 estão relacionados aos valores das contribuições identificadas como recebidas em 31/12/2023, cujo crédito efetivo na conta corrente ocorreu no mês subsequente (janeiro/2024)

2. REALIZÁVEL - Gestão Previdencial

Os registros efetuados neste grupo são decorrentes das contribuições recebidas dos participantes, quer sejam vincendas, vencidas ou extraordinárias. Porém, conforme §1º, do artigo 10, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018 (e atualizações posteriores), os registros relativos às contribuições e aos pagamentos de benefícios dos autopatrocinados e de participantes de planos de benefícios de instituidores poderão ser escriturados com base no regime de caixa, devendo tal procedimento ser mencionado em notas explicativas às demonstrações contábeis.

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

3. REALIZÁVEL - Gestão Administrativa

Mantém-se registrado no grupo “Gestão Administrativa” os saldos relativos à responsabilidade de empregados e despesas antecipadas. Em 31 de dezembro de 2023 os saldos estavam assim representados

	<i>(em milhares de reais)</i>	
	<u>31/12/2023</u>	<u>30/09/2023</u>
Responsabilidade de empregados	8	47
Despesas antecipadas	-	15
	<u>8</u>	<u>62</u>

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

4. REALIZÁVEL - Investimentos

Refere-se a aplicações em fundo exclusivo de investimentos em cotas de fundo de investimento multimercado, nos segmentos de renda fixa, variável e investimentos estruturados.

	<i>(em milhares de reais)</i>	
	<u>31/12/2023</u>	<u>30/09/2023</u>
SUL AMÉRICA OABPREV PR FICFIM - BRADESCO	745.169	712.991
FUNDO OABPREV-PR BRADESCO PGA	5.297	5.144
	<u>750.466</u>	<u>718.135</u>

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

5. PERMANENTE - Imobilizado

O saldo é composto por mobiliário em geral, deduzido da respectiva depreciação acumulada, conforme demonstrado a seguir:

(em milhares de reais)

	Taxa anual de depreciação	Saldo em 30/09/23	Adições	Baixas	Depreciação	Saldo em 31/12/23
Móveis e utensílios	10%	9	-	-	(1)	8
Máquinas e Equipamentos	10%	6	-	-	(0)	6
Periféricos	10%	1	-	-	(0)	1
Equipamentos de Informática	20%	24	-	-	(2)	21
Sistemas Operacionais	20%	1	-	-	0	1
		41	-	-	(3)	37
Custo do imobilizado		226				226
Deprec. e Amort. acumulada		(185)				(189)
Imobilizado líquido		41				37

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração

6. EXIGÍVEL OPERACIONAL - Gestão Previdencial

Neste grupo estão registrados os benefícios a pagar assumidos pelo plano de benefícios e as respectivas retenções de IRRF a recolher, além dos compromissos assumidos com a Mongeral, mediante contrato, e outras obrigações a pagar assumidas pelo plano, em especial os valores das contribuições não resgatadas pelos participantes do IASAPAR - Instituto Assistencial dos Advogados do Paraná, que cancelaram o plano com menos de 24 parcelas pagas (este saldo é movimentado pela atualização da variação das cotas e pela dedução dos valores transferidos para o plano ou devolvidos aos ex-associados).

(em milhares de reais)

	31/12/2023	30/09/2023
Benefícios a pagar	14	10
Aposentadorias e pensões	14	10
Resgates	-	-
Retenções a recolher	648	657
Valores a repassar - Risco terceirizado seguradora	1.241	1.260
Outras exigibilidades	581	627
	2.484	2.555

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

7. EXIGÍVEL OPERACIONAL - Gestão Administrativa

Registra os compromissos inerentes à administração do plano de benefícios, inclusive as provisões para férias dos empregados, as retenções incidentes sobre salários, fornecedores, terceiros e outras, ainda não repassadas e os demais compromissos a pagar assumidos pela Entidade, relativos à Gestão Administrativa.

(em milhares de reais)

	<u>31/12/2023</u>	<u>30/09/2023</u>
Salários e encargos	294	351
Retenções a recolher	1	2
Tributos a recolher	15	14
	<u>309</u>	<u>366</u>

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração.

8. PATRIMÔNIO SOCIAL

(em milhares de reais)

	<u>31/12/2023</u>	<u>30/09/2023</u>
Provisões Matemáticas	745.335	711.305
Benefícios Concedidos	52.485	49.172
Benefícios a Conceder	692.850	662.133
Fundos	5.159	5.120
Fundos Administrativos	5.159	5.120
	<u>750.493</u>	<u>716.425</u>

8.1 Patrimônio de Cobertura do Plano

O patrimônio de cobertura dos planos, de acordo com a Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e suas alterações, compreendem:

Conta	Descrição	Função
2.3.1.1.01.01.01	Contribuição Definida / Saldo de Conta dos Assistidos	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos assistidos em gozo de benefício de prestação continuada
2.3.1.1.02.01.01	Saldo de Contas - Parcela Patrocinadores	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos patrocinadores de participantes que não estão em gozo de benefício de prestação continuada, referentes às parcelas de contribuição dos patrocinadores
2.3.1.1.02.01.02	Saldo de Contas - Parcela Participantes	Registra a totalidade dos recursos efetivamente acumulados pelos participantes, que não estão em gozo de benefício de prestação continuada, referentes às parcelas de contribuição dos patrocinadores, instituidores e participantes

8.2 Fundos

Conta	Descrição	Função
2.3.2.2.01.00.00	Fundos Administrativos / Plano de Gestão Administrativa	Registra o fundo constituído com a diferença positiva apurada entre as receitas e despesas da Gestão Administrativa
2.3.2.2.02.00.00	Fundos Administrativos/Participação no Fundo Adm. PGA	Registra a parcela do fundo administrativo do PGA relativa ao plano de benefícios

Resultado dos procedimentos aplicados

Não identificamos deficiências relevantes de controles internos a comunicar à administração

RELATÓRIO DE INVESTIMENTOS

Dando continuidade à reunião, foi apresentado o relatório Mensal de Investimentos da SulAmerica Investimentos, conforme abaixo indicado:

	dez/23	nov/23	out/23	set/23	ago/23	jul/23	jun/23	mai/23	abr/23	mar/23	fev/23	jan/23
Fundo	1,37%	1,55%	0,46%	0,73%	0,67%	1,15%	1,19%	1,16%	0,77%	1,02%	0,53%	1,15%
CDI	0,90%	0,92%	1,00%	0,97%	1,14%	1,07%	1,07%	1,12%	0,92%	1,17%	0,92%	1,12%
% CDI	153,14%	168,89%	46,44%	74,42%	58,98%	107,59%	111,34%	103,04%	84,25%	86,85%	58,22%	102,30%

	2023	2022	2020	2019	12 m	24 m	Desde o início
Fundo	12,41%	11,71%	3,14%	11,79%	12,41%	25,57%	319,36%
CDI	13,05%	12,37%	2,76%	5,96%	13,05%	27,03%	347,29%
% CDI	95,14%	94,61%	113,86%	197,75%	95,14%	94,59%	91,96%

	Financeiro		% PL
Títulos Públicos	R\$	58.689.083,89	7,88%
NTN-B	R\$	45.704.526,42	6,13%
OVER	R\$	12.984.557,47	1,74%
Cotas de fundos	R\$	686.480.088,44	92,12%
Renda Fixa/Crédito Privado	R\$	445.799.452	59,83%
Renda Fixa	R\$	77.893.245	10,45%
Multimercado Estruturado	R\$	104.510.540	14,03%
Ações	R\$	24.994.188	3,35%
Investimento no Exterior	R\$	21.923.493	2,94%
FIP	R\$	11.323.957	1,52%
FIDC	R\$	35.213	0,00%

Em outros assuntos o presidente Ricardo Bindo comentou que no relatório do Exercício 2022 constaram participantes ativos e nesse ano de 2023 são 17.823, o que daria um ganho efetivo de 227 nos participantes. O Gerente Felipe esclareceu que pode haver uma divergência considerando que um participante pode ter dois planos e o fato de que o aumento real do número de participantes decorre da diferença entre novas propostas descontando os resgatados. Em sequência o Presidente Ricardo Bindo apresentou um Plano de Trabalho a ser desenvolvido pelo Conselho e a Administração, que se encontra anexo a presente ata, o que restou aprovado pelo Conselho. A seguir os Conselheiros, no cumprimento de suas atribuições estatutárias, depois da análise dos extratos bancários, carteira e extrato do FIC Exclusivo, execução orçamentária, acompanhamento dos balancetes contábeis, relatório de Risco e Performance dos Investimentos, Relatório de Enquadramento dos Investimentos na Política de Investimentos da Consultoria ADITUS e do Relatório e Parecer da BEZ & Associados – Auditores Independentes e considerando que as premissas atuariais, gestão de investimentos, execução orçamentária e controles internos estão aderentes às obrigações e compromissos do plano de benefícios PBPA, bem como aos parâmetros estabelecidos na Resolução MPS/CGPC n° 18/06, manifestaram que são

favoráveis à aprovação das Demonstrações Contábeis e das Contas da Entidade referentes ao exercício de 2023 e da estrutura do Relatório Anual de Informações tendo como tema “Artistas Paranaenses”. O Conselho emitirá o relatório de Manifestação do Conselho Fiscal e o Parecer do Conselho Fiscal opinando pela aprovação das contas pelo Conselho Deliberativo. Não havendo mais assuntos a serem tratados, a reunião foi encerrada e lavrada a presente ata.

Ricardo Baumann Bindo
Presidente

Leandro Alberto Bernardi
Conselheiro

Glewerson Luiz Caron Rosa
Conselheiro

Débora Rabelo de Paula Ruiz
Conselheira

Douglas Murilo dos Reis
Conselheiro